

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
man 7. juli 2025 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
man 7. juli 2025 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for maj via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
man 7. juli 2025 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
man 7. juli 2025 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel samt liste over fravær	 Vigtige datoer LØN	
man 7. juli 2025 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
tir 29. juli 2025 00:00	Tidligste dato for aftale om modtagelse af kvartalsrapport for 2. kvartal	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	
tor 7. august 2025 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
tor 7. august 2025 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
tor 7. august 2025 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
tor 7. august 2025 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
fre 8. august 2025 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel samt liste over fravær	 Vigtige datoer LØN	
fre 15. august 2025 00:00	KAMs seneste frist for udsendelse af 2. kvartalsrapport (Forudsætter at afleveringsfrister for bilag mv. er overholdt)	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	
fre 15. august 2025 00:00	Planlæg så vidt muligt et menighedsrådsmøde med gennemgang af 2. kvartalsrapport tidligst denne dato (og senest 30.8), så er der god tid for både sognet og KAM til at få alt på plads.	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
man 25. august 2025 17:00	KAM-bestyrelsesmøde	 KAM- begivenheder	
søn 31. august 2025 00:00	Deadline for upload af behandlet 2. kvartalsrapport til provstiet	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
søn 31. august 2025 00:00	Der skal være aftalt afleveringsdato for 3. kvartalsrapport med KAM, hvis rapporten ønskes tidligere end ca. 10 dage før menighedsrådsmøde i november.	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
søn 7. september 2025 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
søn 7. september 2025 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
søn 7. september 2025 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
søn 7. september 2025 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
man 8. september 2025 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel samt liste over fravær	Vigtige datoer  LØN	
man 15. september 2025 00:00	Revisionsprotokollat vedrørende sidste års regnskab skal være modtaget	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
man 15. september 2025 00:00	Endelig udmelding for budget for det kommende år skal være modtaget fra provstiet	Vigtige datoer  Budget (Egen proces) Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	
man 15. september 2025 00:00	Frist for modtagelse af lønforhandlingsoplæg for kirkefunktionærer fra de faglige organisationer	Vigtige datoer  LØN	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
fre 26. september 2025 00:00	Regneark med budgetudkast vil være modtaget fra KAM	Vigtige datoer  Budget (Egen proces) Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	
man 29. september 2025 00:00	KAM-repræsentantskabsmøde	 KAM-begivenheder	
ons 1. oktober 2025 00:00	Evt. ny procentregulering. KAM udsender i så fald opdaterede arbejdssedler, som skal anvendes ved lønindberetning fra oktober og frem	 Vigtige datoer LØN	
tir 7. oktober 2025 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
tir 7. oktober 2025 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
tir 7. oktober 2025 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
tir 7. oktober 2025 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
ons 8. oktober 2025 00:00	Frist for indberetning af ændringer til lønbudget 2026, hvis provstiets afleveringsfrist er 15.11. Er afleveringsfristen tidligere eller senere, aftales individuelt	Vigtige datoer  Budget (Egen proces) Vigtige datoer  Budget (klassisk proces) Vigtige datoer  LØN	
ons 8. oktober 2025 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel samt liste over fravær	 Vigtige datoer LØN	
ons 15. oktober 2025 00:00	Revisionsprotokollatet for foregående års regnskab skal være behandlet på et menighedsrådsmøde. (Provstiet kan dispensere fra denne frist)	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
ons 15. oktober 2025 00:00	Mødereferat med angivelse af menighedsrådets bemærkninger til protokollatet skal være uploaded i Kirkeportalen senest 7 dage efter mødets afholdelse.	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
tir 28. oktober 2025 00:00	Tidligste dato for aftale om modtagelse af kvartalsrapport for 3. kvartal.	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
fre 31. oktober 2025 00:00	KAMs seneste frist for udsendelse af endeligt budget, hvis alt er afklaret	Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	
fre 31. oktober 2025 00:00	Planlæg så vidt muligt et menighedsrådsmøde med godkendelse af budget 2026 tidligst denne dato og senest 14.11	Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	
fre 31. oktober 2025 00:00	KAMs seneste frist for udsendelse af endeligt budget, hvis alt er afklaret og provstiets afleveringsfrist er 15.11. Er afleveringsfristen tidligere eller senere, aftales individuelt.15.11	Vigtige datoer  Budget (Egen proces)	
fre 31. oktober 2025 00:00	Planlæg så vidt muligt et menighedsrådsmøde med godkendelse af budget 2026 tidligst denne dato og senest 14.11, hvis provstiets afleveringsfrist er 15.11. Er afleveringsfristen tidligere eller senere, så planlæg mødet tidligst 14 dage før og senest 15.12.	Vigtige datoer  Budget (Egen proces)	
fre 7. november 2025 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
fre 7. november 2025 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
fre 7. november 2025 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
fre 7. november 2025 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
lør 8. november 2025 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel samt liste over fravær	Vigtige datoer  LØN	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
lør 15. november 2025 00:00	Frist for menighedsrådets svar på lønforhandlingsoplæg fra de faglige organisationer	 Vigtige datoer LØN	
lør 15. november 2025 00:00	Budgetbidrag skal være godkendt og afleveret i Økonomiportalen	 Vigtige datoer Budget (klassisk proces)	
lør 15. november 2025 00:00	Mødereferat med angivelse af afleveringstempel for det godkendte budget, skal være uploadet i Kirkeportalen senest 7 dage efter mødets afholdelse.	 Vigtige datoer Budget (klassisk proces)	
lør 15. november 2025 00:00	KAMs seneste frist for udsendelse af 3. kvartalsrapport	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	
lør 15. november 2025 00:00	Planlæg så vidt muligt et menighedsrådsmøde med gennemgang af 3. kvartalsrapport tidligst denne dato (og senest 29.11), så er der god tid for både sognet og KAM til at få alt på plads. (Forudsætter at ovenstående afleveringsfrister for bilag mv. er overho	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	
søn 30. november 2025 00:00	Deadline for upload af behandlet 3. kvartalsrapport til provstiet	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	
ons 3. december 2025 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel inklusiv fravær. OBS tidlig deadline pga. jul!	 Vigtige datoer LØN	
ons 3. december 2025 00:00	Frist for indberetning af menighedsrådets konstituering: Formand, kasserer, kontaktperson og kirkeværge (Evt. ændring af honorarbeløb indberettes, når disse er godkendt af PU)	 Vigtige datoer LØN	
søn 7. december 2025 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
søn 7. december 2025 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
søn 7. december 2025 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
søn 7. december 2025 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
man 8. december 2025 17:00	KAM-bestyrelsesmøde	 KAM- begivenheder	
ons 31. december 2025 00:00	Seneste frist for aflevering af budget for det kommende år (Provstiet kan have fastsat en tidligere dato)	 Vigtige datoer Budget (Egen proces)	
tor 8. januar 2026 00:00	Kontantkollekt for december måned skal være anført i kollektarket, hvis KAM står for det øvrige	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
tor 8. januar 2026 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel inklusiv fravær	 Vigtige datoer LØN	
fre 16. januar 2026 00:00	Der skal være aftalt afleveringsdato med KAM for 1. udkast til årsregnskabet, samt afleveringsdato for det endelige regnskab	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	
fre 16. januar 2026 00:00	Kollektafregning for december skal være uploaded i Brandsoft til attesting (Gøres for mange sogne af KAM)	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
fre 16. januar 2026 00:00	Kontanter, der vedrører kollekter i 2025, skal være sat i banken, eller overført til kontantkasse	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
fre 16. januar 2026 00:00	Alle bilag for indkøb foretaget før 31.12.25 skal være uploaded og attesteret i Brandsoft (Dette bør være sket før 7.1.)	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
fre 16. januar 2026 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for december med bilag skal være uploaded i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
fre 16. januar 2026 00:00	Alle indbetalinger via mobilepay mv., som sognet selv administrerer, skal være uploaded til bogføring i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
lør 7. februar 2026 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
lør 7. februar 2026 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
lør 7. februar 2026 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
lør 7. februar 2026 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
søn 8. februar 2026 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel inklusiv fravær	 Vigtige datoer LØN	
fre 13. februar 2026 00:00	Tidligste dato, der kan aftales aflevering af årsregnskabsudkast, hvis ALT er på plads senest 31.1	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	
søn 1. marts 2026 00:00	Provstiets frist for udmelding af budgetproces (gælder ved ændringer af eksisterende proces eller ved overgang til egen proces, typisk med afskaffelse af budgetbidrag)	Vigtige datoer  Budget (Egen proces) Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	
lør 7. marts 2026 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
lør 7. marts 2026 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
lør 7. marts 2026 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
lør 7. marts 2026 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
søn 8. marts 2026 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel inklusiv fravær	 Vigtige datoer LØN	
fre 20. marts 2026 00:00	KAMs seneste frist for udsendelse af årsregnskab i endelig version når ovenstående deadlines er overholdt og nødvendige afklaringer på plads fra sognets side	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	
fre 20. marts 2026 00:00	Planlæg så vidt muligt et menighedsrådsmøde med godkendelse af årsregnskabet tidligst denne dato (og senest 30.3), så er der god tid for både sognet og KAM til at få alt på plads	 Vigtige datoer Kvartals- og årsregnskab	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
tir 31. marts 2026 00:00	Årsregnskabet skal være godkendt og afleveret i Økonomiportalen og revisionsmateriale uploaded på Kirkeportalen. (KAM står for dette, men menighedsrådet skal sørge for at den del af materialet KAM anmoder rådet om er afleveret i god tid	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
tir 31. marts 2026 00:00	Der skal være aftalt afleveringsdato for 1. kvartalsrapport med KAM, hvis rapporten ønskes tidligere end ca. 10 dage før menighedsrådsmøde i maj. Bemærk 27.4 er den tidligst mulige dato.	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
tir 31. marts 2026 00:00	Der skal være aftalt afleveringsdato for 1. udkast til budgetbidrag	Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	
ons 1. april 2026 00:00	Ny procentregulering. KAM udsender opdaterede arbejdssedler, som skal anvendes ved lønindberetning fra april og frem	Vigtige datoer  LØN	
tir 7. april 2026 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
tir 7. april 2026 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
tir 7. april 2026 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
tir 7. april 2026 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
ons 8. april 2026 00:00	Indberetning af ikke tidligere registreret afholdelse af særlige feriedage, der skal være afholdt pr. 30.4, eller aftaler om udbetaling eller overførsel af ikke afholdte dage	Vigtige datoer  LØN	
ons 8. april 2026 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel inklusiv fravær	Vigtige datoer  LØN	
ons 15. april 2026 00:00	Foreløbig udmelding skal være modtaget fra provstiet	Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
man 27. april 2026 00:00	Tidligste dato for aftale om modtagelse af kvartalsrapport for 1. kvartal	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
tir 5. maj 2026 00:00	Tidligste dato for aftale om modtagelse af udkast til budgetbidrag fra KAM	Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	
tor 7. maj 2026 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
tor 7. maj 2026 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
tor 7. maj 2026 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
tor 7. maj 2026 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	Vigtige datoer  Bilag og Kollekt	
fre 8. maj 2026 00:00	Indberetning vedr. ikke-afholdte særlige feriedage - er de evt. afholdt - evt. aftale om overførsel til næste periode - alternativt besked om udbetaling til medarbejderen	Vigtige datoer  LØN	
fre 8. maj 2026 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel inklusiv fravær	Vigtige datoer  LØN	
ons 13. maj 2026 00:00	Planlæg så vidt muligt et menighedsrådsmøde med gennemgang af 1. kvartalsrapport tidligst denne dato (og senest 30.5), så er der god tid for både sognet og KAM til at få alt på plads	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
ons 13. maj 2026 00:00	KAMs seneste frist for udsendelse af 1. kvartalsrapport. (Forudsætter at afleveringsfrister for bilag mv. er overholdt)	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
fre 29. maj 2026 00:00	KAMs seneste frist for udsendelse af budgetbidrag (Med mindre provstiets afleveringsfrist er senere end 15.6)	Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	
fre 29. maj 2026 00:00	Planlæg så vidt muligt et menighedsrådsmøde med godkendelse af budgetbidraget tidligst denne dato (og senest 14.6), så er der god tid for både sognet og KAM til at få alt på plads	Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	

Startdato 	Titel 	Kategorier	Intentioner
søn 31. maj 2026 00:00	Deadline for upload af behandlet 1.kvartalsrapport til provstiet	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
søn 31. maj 2026 00:00	Der skal være aftalt afleveringsdato for 2. kvartalsrapport med KAM, hvis rapporten ønskes tidligere end ca. 10 dage før menighedsrådsmøde i august	Vigtige datoer  Kvartals- og årsregnskab	
søn 7. juni 2026 00:00	Kontantkollekt for foregående måned skal være anført i kollektarket	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
søn 7. juni 2026 00:00	Afstemt kontantkasseopgørelse for foregående måned med bilag skal være uploadet i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
søn 7. juni 2026 00:00	Opgørelser vedrørende indbetalinger for foregående måned via MobilePay mv. som sognet selv administrerer, skal være uploadede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
søn 7. juni 2026 00:00	Bilag for indkøb i foregående måned skal være uploaded og attesterede i Brandsoft	 Vigtige datoer Bilag og Kollekt	
man 8. juni 2026 00:00	Aflevering af lønmateriale til månedens lønkørsel inklusiv fravær	 Vigtige datoer LØN	
man 15. juni 2026 00:00	Budgetbidrag skal være godkendt og afleveret i Økonomiportalen. Mødereferat med angivelse af afleveringstempel for det godkendte budgetbidrag, skal være uploaded i Kirkeportalen senest 7 dage efter mødets afholdelse	Vigtige datoer  Budget (klassisk proces)	