

Referat fra bestyrelsesmøde i Kirkeadministration

Dato: 18.05.2026

Sted: KAM's lokaler, Herlev Hovedgade 195 C, 2730 Herlev

Tid: kl. 17.00

Mødedeltagere:

Mads Bennedsen (MB), Rikke Bang Christensen (RBC), Christen Fihl (CF), Carsten Mulnæs (CM) - afbud, Finn Schultz (FS) - fra 17.30, Gorm Skat Petersen (GSP), Hans-Henrik Nielsen (HHN) - afbud, Inger Holst (IH), Martin Baltzer Hansen (MBH), Solveig Spangsberg (SS)

1. Referat fra sidste møde

16.03.2026

Godkendt

2. Orientering siden sidst

2.1 Arbejdsgruppe omkring forenkling af regnskabsinstruksen

Orientering fra mødet 13.04.2026.

Regnskabsinstruksen bliver digitaliseret, så den vil kunne underskrives elektronisk fra FIN og der vil kunne guides igennem udfyldelsen. Det oplæg, der laves til de nye bilagssider, vil desuden blive væsentlig forenklede.

2.2 Effektiviseringsudfordringer

Vi har set på brugen af GLN og kan konstatere, at bestyrelsesmedlemmernes sognes anvendelse også er begrænset. Derfor foreslås det, at bestyrelsesmedlemmernes sogne bliver testsogne for en optimering af brugen. Det går vi tilbage til sognene med og opfordrer til optimering.

2.3 Moms

Stadig intet nyt fra PWC, Landsforeningen eller ministeriet.

2.4 Indkøb og lokaleændringer

Ikke noget nyt, har stadig ikke fået købt stole, men der er behov derfor.

2.5 Øvrig orientering fra SS

Brandsoftudvikling

Vi holder møde i Brandsoftudviklingsgruppen i Kolding 20.05, så der er ikke så meget nyt fra den kant og desværre heller ikke fra Brandsoft. Dog skal vi i nær fremtid teste bankintegration, der forventes frigivet snart.

Vi håbede, at ifm. 1. kvartalsrapporter ville alle udskrifter m.v. være på plads, så vi kunne aflevere 100% i den nye form, men der er ingenting sket siden årsregnskabet.

Intern udvikling

Kim arbejder på en forbedret version af budgetregnearket. Det primære er et nyt design til aflevering af forklaringer til budgetafvigelse, men også forenkling af interne arbejdsgange fordi skemaet blev lavet i 2018 og Excel har udviklet sig en del siden.

Forenklingssudvalg

Landsforeningens økonomichef Lars Thomey og SS er ret meget på bølgelængde, når det handler om forenklingstanker. Vi har derfor vendt, at vi skal nedsætte et forenklingssudvalg, bl.a. med fokus på forenkling af kontoplanerne, men også andre tiltag.

OK26

Vi fremsendte jo ønsker til OK26 forhandlingen, men ud fra resultatpapirerne er der ikke sket noget omkring det, vi har ønsket. Der står dog nogle ting, der kan indikere håb for fremtiden. Organistvikarer får fremover faste satser og i det hele taget en forenkling af indberetning til systemet.

3. Ajourført oversigt: Medlemmer | Kirkeadministration

KAM har overtaget regnskabet for Gladsaxe provstiudvalgskasse pr. 01.05.2026.

Desuden et meget lille menighedsplejeregnskab for Gladsaxe sogn.

Vilkår og pris for akutbistand/genindmeldelse skal beskrives.

4. Medarbejdere

Ajourført oversigt findes her: [Medarbejdere | Kirkeadministration.](#)

Merete Søkjær har opsagt sin stilling og er fratrukket 30.04. 01.05. er hendes afløser Poul Vind Noesgaard begyndt.

Der er mange skift pt. både pga. ophør, ekstra medarbejdere og ændringer i hvem der varetager hvilke funktioner, men vi anser dem for at være helt nødvendige.

5. Økonomi

5.1 Kvartalsregnskab 1. kvartal 2026

(Bilag 01 + 1a)

Pt. forventes et resultat på ca 0. Vi har ansat flere end, der var råd til, men lønstigningerne i OK26 er blevet lavere end budgetteret, og med den lavere lønudgift samt arbejde for Herfølge forventes et 0 resultat. Det er dog muligt, at der bliver ansat én mere.

OK26 betyder flere barns sygedage og fritvalgsordninger, der indebærer, at vi er nødt til at have mere luft, for at kunne dække det ind. Vi kan ikke bare hive nogen ind fra gaden, når medarbejderne bruger deres ret til fritvalg, så selvom de skal betale for friheden, er vi nødt til at have ekstra kapacitet. Vi ansætter flere yngre med mindre børn, og dette

indebærer flere (barns)sygedage og kan også indebære, at vi skal kunne håndtere en barselsperiode.

5.2 Budgetudkast 2027

Det ser vi på til august. Udgangspunktet er lige nu en gennemsnitlig stigning på 3,5%, som vi plejer.

5.3 Bevilling til bankintegration.

Når bankintegration bliver en mulighed, skal alle KAM sogne tilsluttes. Det vil koste kr. 1.500 pr. år pr sogn pr. bank (det er meget få, der har mere end én bank), hvilket Brandsoft vil opkræve sammen med den øvrige årlige opkrævning.

Herudover vil der være en installationsomkostning, der for KAMs sogne vil koste knap kr. 55.000, hvis KAM opkræves samlet. Det svarer til 50% rabat på individuel installationsopkrævning. SS vil derfor foreslå at KAM betaler dette beløb af indskudsmidlerne. Det godkendes af bestyrelsen.

6. Integration af HR

At integrere HR vil kræve at vi tvinger en række sogne, der ikke mener at have brug for HR, til at betale mere. Det kan ikke rigtig gøres på anden vis, uanset hvordan vi vender og drejer det. Slet ikke ud fra en betragtning om, at vi ikke kan forære dem det, andre har betalt for i mange år.

Tanken var at det skulle ske ifm. en omlægning af beregningsmodellen og SS har lavet modeller med udgangspunkt i driftsligning, og løn og begge dele, osv., men har ikke kunnet finde frem til en ny beregningsmodel, der udtrykker forbrug af arbejdstimer så præcist som nuværende.

Det blev drøftet, om beregningsmodellen skal udtrykke tidsforbruget, eller i højere grad forholde sig til sognenes ligningsmidler, og om en gradvis overgang over flere år, kan være løsningen.

I forbindelse med drøftelse af en ny beregningsmodel på repræsentantskabsmødet, vil der skulle udarbejdes materiale, der viser konsekvensen af modellerne.

På næste bestyrelsesmøde vil der blive arbejdet nærmere med mulige modeller.

7. Repræsentantskabsmødet 2026

28.09.2026

Dagsordenudkast (bilag 02)

Mødet holdes i Rødovre Sognehus, Kirkesvinget 3, Rødovre.

Kandidater til bestyrelsen – se bilaget.

8. Kommende møder

Alle møder kl. 17 – 19.

24.08.2026 (Budgetudkast til rep. mødet)

28.09.2026 Repræsentantskabsmøde. Vi skal finde et sted, eller skal vi satse på, at der max kommer 40?

9. Eventuelt